

Le 16 janvier 2012

Procès-verbal de la séance ordinaire des membres du Conseil de la Ville de Saint-Marc-des-Carières, tenue en public le 16 janvier 2012 à 20h. et à laquelle étaient présents messieurs Sylvain Naud, Marc Dufresne, Jacques Bédard, Christian Gravel, Marc Boivin et madame Émilie Naud formant quorum sous la présidence de monsieur Guy Denis, maire.

Heure du début de la séance ordinaire : 20 heures.

Note : Une copie de l'ordre du jour et une copie de projet du procès-verbal ont été remis 48 heures avant la journée de cette séance.

SM-001-01-12

**LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 16 JANVIER 2012**

**ATTENDU QUE** ledit ordre du jour est considéré ouvert à l'article 8) Divers.

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Sylvain Naud  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** l'ordre du jour soit adopté avec les modifications et les ajouts suivants :

Ajouts :

6aa) Politique d'accès aux locaux du centre communautaire

6bb) Facture : politique familiale : rémunération de la chargée de projet

Remis à une date ultérieure :

6b) Avis de motion : traitement des élus municipaux (annulation)

6l) Appel d'offres sur invitation : étude géotechnique

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 12 DÉCEMBRE 2011**

a) Dispense de lecture :

Chacun des membres du conseil municipal ayant reçu une copie du procès-verbal de la séance mentionnée en titre, le directeur général / greffier-trésorier est dispensé d'en faire la lecture.

b) Commentaires et/ou corrections :

Aucun

SM-002-01-12

**APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 12 DÉCEMBRE 2011**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Jacques Bédard  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil adopte le procès-verbal du 12 décembre 2011 tel que rédigé.

**QUE** messieurs le maire et le directeur général / greffier-trésorier soient par la présente résolution autorisés à le signer.

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 19 DÉCEMBRE 2011**

c) Dispense de lecture :

Chacun des membres du conseil municipal ayant reçu une copie du procès-verbal de la séance mentionnée en titre, le directeur général / greffier-trésorier est dispensé d'en faire la lecture.

d) Commentaires et/ou corrections :

Aucun

SM-003-01-12

**APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 19 DÉCEMBRE 2011**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Dufresne  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil adopte le procès-verbal du 19 décembre 2011 tel que rédigé.

**QUE** messieurs le maire et le directeur général / greffier-trésorier soient par la présente résolution autorisés à le signer.

**MOT ET RAPPORT DU MAIRE**

Monsieur le Maire informe l'assistance:

- Qu'il a été nommé sur le comité exécutif du CLD de Portneuf;
- Du souper avec les employés;
- Du souper avec les cadets;
- D'une rencontre avec les avocats pour négocier l'achat d'un terrain avec une compagnie;
- D'une entente pour une promesse d'achat.

SM-004-01-12

**APPROBATION DES COMPTES DU MOIS**

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil ont reçu la liste des comptes à payer 48 heures auparavant et qu'ils en ont pris connaissance;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Boivin  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** les listes des comptes compressibles et incompressibles de décembre 2011 et de janvier 2012 au montant de 475 137,49 \$ incluant les salaires soient adoptées telles que présentées et détaillées comme suit :

salaires : 72 607,15 \$  
comptes à payer : 116 055,41 \$ (2011) 9 503,99 \$ (2012)

|         |               |
|---------|---------------|
| 15-12 : | 178 715,78 \$ |
| 15-12 : | 4 530,86 \$   |
| 09-01 : | 38 782,94 \$  |
| 09-01 : | 54 941,36 \$  |

**RAPPORT FINANCIER NON FERMÉ POUR LA PÉRIODE SE TERMINANT LE 31 DÉCEMBRE 2011**

Le directeur général / greffier-trésorier a déposé le rapport financier non fermé de la Ville en date du 31 décembre 2011 et est disposé à répondre aux questions.

**ASSERMENTATION ET DÉPÔT DES SERMENTS D'OFFICE DES CONSEILLERS ET DU MAIRE : CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE**

Le directeur général / greffier-trésorier a assermenté les conseillers et le maire et a déposé les serments d'office selon le code d'éthique et de déontologie.

SM-005-01-12

**ADOPTION DU RÈGLEMENT 240-20-2012 RELATIF À L'IMPOSITION DES TAXES MUNICIPALES, TARIFS ET COMPENSATIONS POUR L'ANNÉE FINANCIÈRE 2012**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Sylvain Naud  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil adopte le règlement #240-20-2012 relatif à l'imposition des taxes municipales, tarifs et compensations pour l'année financière 2012.

**RÈGLEMENT NO 240-20-2012**

Le règlement 240-20-2012 relatif à l'imposition des taxes municipales, tarifs et compensations pour l'année financière 2012.

**CONSIDÉRANT QUE** la ville de Saint-Marc-des-Carrières, M.R.C. de Portneuf, est régie par les dispositions de la Loi sur les compétences municipales (L.Q., 2005, c. 6), la Loi sur les cités et villes du Québec (L.R.Q., c.C-19) et les dispositions de la Loi sur la *fiscalité municipale* (L.R.Q., C.F-2.1);

**CONSIDÉRANT QUE** la ville de Saint-Marc-des-Carrières, M.R.C. de Portneuf, doit fixer les différents taux d'imposition pour les taxes et les différents tarifs et compensations pour certains biens, services ou activités afin de recueillir les deniers nécessaires pour pourvoir aux dépenses d'immobilisation, d'entretien et d'administration qu'entend effectuer la ville au cours de son année financière 2012;

- CONSIDÉRANT QUE** les prévisions budgétaires de dépenses de la ville de Saint-Marc-des-Carières pour l'exercice 2011 prévoit un montant de 3 765 719,\$ pour les opérations et de 121 481,\$ pour les immobilisations payables par le fonds général pour un grand total de 3 887 200,\$;
- CONSIDÉRANT QU'** en vertu desdites prévisions budgétaires, la ville de Saint-Marc-des-Carières doit pourvoir au cours de l'exercice financier 2012 à la totalité des dépenses prévues;
- CONSIDÉRANT QUE** les prévisions budgétaires prévoient à l'égard des revenus de la taxe foncière générale un montant de 1 758 988,\$ et de 787 351,\$ en tarification pour services municipaux pour un grand total de 2 546 339,\$;
- CONSIDÉRANT QUE** les prévisions budgétaires des revenus autres que les revenus de taxes foncières générales et de tarification pour services municipaux de la ville de Saint-Marc-des-Carières, pour l'exercice financier 2012, s'établissent au montant de 1 340 861,\$
- CONSIDÉRANT QUE** le conseil de ville de Saint-Marc-des-Carières entend, par les présentes, imposer une taxe foncière générale qui est particulière à la catégorie des terrains vagues desservis prévue à l'article 244.36 de la Loi sur la fiscalité municipale;
- CONSIDÉRANT QUE** le conseil de ville de Saint-Marc-des-Carières entend, par les présentes, imposer une taxe pour recouvrer les dépenses imposées par le gouvernement du Québec pour les services de la Sûreté du Québec;
- CONSIDÉRANT QUE** le conseil de ville de Saint-Marc-des-Carières entend, par les présentes, prévoir les taux des taxes spéciales imposées par les différents règlements d'emprunt en vigueur de même que le tarif et compensations pour l'opération et l'entretien des différents services publics (aqueduc, assainissement des eaux, mise aux normes de l'eau potable...);
- CONSIDÉRANT QU'** un avis de motion a été dûment donné aux fins du présent règlement à la séance régulière du conseil tenue le 12 décembre 2011;

**EN CONSÉQUENCE;**

**IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT ET EN CONSÉQUENCE, CE CONSEIL ORDONNE ET STATUE CE QUI SUIT:**

## **ARTICLE 1 PRÉAMBULE**

Le préambule du présent règlement en fait partie intégrante.

## **ARTICLE 2 OBJET**

Le présent règlement a pour but de fixer le taux de la taxe foncière générale (taux de base et particulier à la catégorie résiduelle incluant la Sûreté du Québec), des taxes spéciales, du taux particulier à la catégorie des terrains vagues desservis et les différents tarifs et compensations exigibles pour l'exercice financier 2012.

## **ARTICLE 3 TAXE FONCIÈRE GÉNÉRALE – TAUX DE BASE ET PARTICULIER À LA CATÉGORIE RÉSIDUELLE**

Afin d'acquitter les dépenses d'administration générale et dépenses non spécifiquement visées par d'autres taxes ou tarifs, ce conseil fixe le taux de base de la taxe foncière générale à **0,55 \$** par 100,\$ d'évaluation imposable sur les biens-fonds identifiés au rôle d'évaluation foncière comme appartenant à la catégorie résiduelle, sur la base de leur valeur telle qu'elle apparaît à ce rôle. Ce taux de base de taxe foncière générale particulier à la catégorie résiduelle inclut les dépenses d'administration générale et dépenses non spécifiquement visées par d'autres taxes ou tarifs ainsi que les services de la Sûreté du Québec.

## **ARTICLE 4 TAXE FONCIÈRE GÉNÉRALE – TAUX PARTICULIER À LA CATÉGORIE DES TERRAINS VAGUES DESSERVIS**

En plus des autres taxes foncières qui peuvent visées les terrains vagues desservis, ce conseil impose sur les terrains vagues desservis une taxe à un taux particulier de **1,10 \$** du 100\$ d'évaluation, selon l'évaluation de ces terrains, telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation, le tout selon les conditions prévues à l'article 244.36 de la *Loi sur la fiscalité municipale*.

## **ARTICLE 5 TAXES FONCIÈRES SPÉCIALES**

Afin d'acquitter les remboursements en capital et intérêts du service de la dette des différents règlements d'emprunt en vigueur et dont le remboursement, en tout ou en partie, est prévu à même une taxe à l'évaluation foncière, ce conseil fixe les taux de taxes foncières spéciales, par 100,\$ d'évaluation, comme suit:

|                |   |               |
|----------------|---|---------------|
| #254-00-1993-E | Avenue Principale   | 0,13\$        |
| #285-00-2003-E | Mise aux normes de l'eau  |               |
| #286-00-2004-E | Dév. résidentiel phase I  |               |
| #283-00-2001-E | Ass. des eaux   | 0,02\$        |
| #284-00-2002-E | Parc + desserte   |               |
| #289-00-2006-E | Avenue de l'Industrie   | 0,04\$        |
| #271-01-1998-E | Ass. des eaux 1 <sup>ère</sup> tranche                                  | 0,04\$        |
| #271-01-1998-E | Ass. des eaux 2 <sup>e</sup> , 3 <sup>e</sup> et 4 <sup>e</sup> tranche | 0,15\$        |
| #294-00-2008-E | Dév. résidentiel phase 3  | 0,04\$        |
| #297-00-2010-E | Dév. résidentiel phase 4 + aréna  | 0,03\$        |
| #298-00-2010-E | PRECO + MTQ + Aréna   | 0,14\$        |
| <b>Total</b>   |   | <b>0,59\$</b> |

## **ARTICLE 6 TARIF POUR LA CUEILLETTE, LE TRANSPORT ET LA DESTRUCTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES ET DU RECYCLAGE**

Pour pourvoir au paiement des dépenses pour la cueillette, le transport et la destruction des matières résiduelles et du recyclage qui font l'objet uniquement de la collecte par la Régie régionale de gestion des matières

résiduelles de Portneuf pour l'année financière 2012, ce conseil fixe un tarif qui est payable par le propriétaire de chaque maison, magasin ou autre bâtiment occupé ou non et utilisé ou non conformément à la loi sur les compétences municipales de même qu'en vertu des pouvoirs de tarification prévus à la *Loi sur la fiscalité municipale*. Le tarif exigible est en fonction des catégories de contribuables ci-après décrites:

**Pour tout transport supplémentaire de matières résiduelles, l'utilisateur devra en assumer les coûts.**

| Catégories  | Tarif    |
|---|----------|
| - Résidentiel, par résidence ou unité de logement   | 153,00   |
| - Banque, caisse populaire, bureau administratif  | 1043,00  |
| - Bar   | 536,00   |
| - Casse-croûte saisonnier   | 580,00   |
| - Centre d'hébergement : tarification par chambre   | 66,00    |
| - Commerce d'aménagement paysager constituant ou non une exploitation agricole enregistrée  | 536,00   |
| - Commerce d'ameublement, pharmacie, quincaillerie : selon le tonnage   | 79,32    |
| - Dépanneur, dépanneur intégré à une station-service  | 536,00   |
| - Épicerie, restaurant : selon le tonnage   | 79,32    |
| - Hôtel-motel: tarification par chambre   | 33,00    |
| - Industrie lourde, par bâtiment principal et accessoire  | 1043,00  |
| - Industrie légère  | 790,00   |
| - Industrie : transformation du vêtement : selon le tonnage   | 79,32    |
| - Industrie : service d'aliments agricoles : selon le tonnage   | 79,32    |
| - Salle de réception  | 468,00   |
| - Salon de coiffure et d'esthétique   | 288,00   |
| - Service de traiteur et aliments   | 1 043,00 |
| - Station-service avec réparations, garage  | 790,00   |
| - Station-service sans réparation, ateliers de réparation de petits moteurs, lave auto  | 536,00   |
| - Unités services santé, clinique médicale, clinique vétérinaire  | 1043,00  |
| - Autre usage commercial, de service et de service professionnel non énuméré précédemment, par local occupé ou non occupé et pouvant constituer une exploitation agricole enregistrée | 335,00   |

#### **ARTICLE 7 TARIF POUR L'AQUEDUC**

Pour pourvoir au paiement des dépenses d'opération et d'administration pour l'aqueduc, ce conseil fixe un tarif qui est payable par le propriétaire de chaque résidence, magasin ou autre bâtiment occupé ou non et utilisé ou non selon la loi sur les compétences municipales de même qu'en vertu des pouvoirs de tarification prévus à la *Loi sur la fiscalité municipale*. Les taux sont différents selon les catégories de bénéficiaires ci-après décrites:

| Catégories   | Tarif  |
|--|--------|
| - Résidentiel, par résidence ou unité de logement                                      | 120,00 |
| - Abonnés hors territoire  | 132,00 |
| - Centre d'hébergement: 6 chambres et moins: tarif de base                             | 210,00 |
| - Centre d'hébergement: 7 chambres et plus: tarif de base (210,\$) + 35,\$ par chambre |        |
| - Propriété où l'on retrouve une piscine avec filtre                                   | 12,00  |
| - Hôtel-motel: 10 chambres et moins: tarif de base                                     | 170,00 |
| - Hôtel-motel: 12 chambres et plus: tarif de base (170,\$) + 6,\$ par chambre          |        |
| - Restaurant   | 210,00 |
| - Casse-croûte saisonnier  | 130,00 |
| - Bar  | 210,00 |
| - Dépanneur, dépanneur intégré à une station-service                                   | 170,00 |

|   |        |
|---|--------|
| - Épicerie  | 210,00 |
| - Unités services santé, clinique médicale  | 210,00 |
| - Banque, caisse populaire, bureau administratif  | 210,00 |
| - Salle de réception  | 210,00 |
| - Salon de coiffure et d'esthétique   | 210,00 |
| - Pharmacie   | 210,00 |
| - Station-service avec réparations, garage  | 170,00 |
| - Station-service sans réparation, ateliers de réparation de petits moteurs   | 170,00 |
| - Quincaillerie   | 210,00 |
| - Commerce d'ameublement  | 210,00 |
| - Commerce d'aménagement paysager (sans puits artésien) et pouvant constituer ou non une exploitation agricole enregistrée  | 245,00 |
| - Industrie lourde, minimum   | 241,00 |
| - Exploitation agricole : en sus de la résidence<br>compteur d'eau 2,25\$/1000 gallons ou 0,50¢ /1000litres : minimum   | 241,00 |
| - Industrie lourde :<br>compteur d'eau 2,25\$/1000 gallons ou 0,50¢ /1000litres : minimum   | 241,00 |
| - Industrie légère, minimum   | 241,00 |
| - Lave auto :<br>compteur d'eau 2,25\$/1000 gallons ou 0,50¢ /1000litres : minimum  | 241,00 |
| - Industrie légère :<br>compteur d'eau 2,25\$/1000 gallons ou 0,50¢ /1000litres : minimum   | 241,00 |
| - Autre usage commercial, de service et de service professionnel non énuméré précédemment, par local occupé ou non occupé et pouvant constituer une exploitation agricole enregistrée | 130,00 |

## ARTICLE 8 ASSAINISSEMENT DES EAUX USÉES

### 8.1. Immobilisation

Afin de pourvoir au remboursement en capital et intérêts de l'emprunt décrété par le règlement numéro 271-01-1997-E, il est prévu une compensation sur la base de chaque unité en fonction de la répartition prévue à l'article 10 de ce règlement. Pour les fins de cet exercice financier en tenant compte des données apparaissant au rôle d'évaluation foncière, la valeur d'une unité est établie à 155,45\$.

### 8.2 Opération et administration

Pour pourvoir au paiement des dépenses d'opération et d'administration pour l'assainissement des eaux usées, ce conseil fixe un tarif qui est payable par le propriétaire de chaque maison, magasin ou autre bâtiment, occupé ou non et utilisé ou non selon la loi sur les compétences municipales de même qu'en vertu des pouvoirs de tarification prévus à la *Loi sur la fiscalité municipale*. Le tarif est exigé en fonction du nombre d'unité prévu pour chaque catégorie d'usagers apparaissant au « Tableau des unités » ci-après et pour les fins de cet exercice financier la valeur d'une unité est fixée à 23,\$.

**Tableau des unités**

|   |          |
|---|----------|
| Résidentiel, par unité de logement                                      | 1        |
| Hôtel, motel, par chambre   | 0.25     |
| Bureau de vente d'assurances, 1 à 5 employés<br>par employé additionnel | 1<br>0.1 |
| Garderie commerciale  | 1        |

|  |             |
|--|-------------|
| Centre de formation pour handicapés pour les 7 premières personnes permises par personne additionnelle   | 1<br>0.15   |
| Maison de chambres et centre d'hébergement, par chambre  | 0.25        |
| Bureau de professionnels de la santé, par professionnel  | 1           |
| Caisse populaire, Banque, Bureau de poste  | 2.5         |
| Salon de coiffure, esthétique, 1ère chaise par chaise additionnelle  | 1<br>0.5    |
| Salon funéraire  | 2           |
| Station service sans réparation  | 1.5         |
| Station service avec réparation, garage  | 2.5         |
| Restaurant, bar, 1 à 30 places, casse-croûte permanent par 10 places additionnelles  | 2<br>0.33   |
| Industrie, par 10 employés<br>Par employé additionnel  | 1.5<br>0.15 |
| Autre usage commercial, de services et de services professionnels et pouvant constituer une exploitation agricole enregistrée                  | 1           |
| Usage commercial, de services et de services professionnels, non énuméré et intégré dans un bâtiment résidentiel, en plus du tarif résidentiel | 0.5         |
| Terrain vacant desservi  | 0.5         |
| Exploitation agricole, en sus de la résidence  | 1           |
| Lave-auto dont la consommation est contrôlée par un compteur d'eau, par 120 000 litres   | 1           |
| Casse-croûte saisonnier  | 1           |
| Dépanneur  | 1           |
| Magasins de meubles, quincaillerie, magasins à rayons, pièces d'autos, de 1 à 5 employés<br>par employé additionnel                            | 1<br>0.1    |
| Pharmacie, épicerie, de 1 à 5 employés<br>par employé additionnel  | 1<br>0.1    |
| Atelier de réparation, d'usinage, de 1 à 5 employés<br>par employé additionnel   | 1<br>0.1    |
| Entreprise effectuant de l'aménagement paysager et pouvant ou non constituer une exploitation agricole enregistrée                             | 1           |
| Salle de réception, 1 à 50 places<br>par 10 places additionnelles  | 2<br>0.2    |

#### **ARTICLE 9 MISE AUX NORME DE L'EAU POTABLE**

Afin de pourvoir au remboursement en capital et intérêts de l'emprunt décrété par le règlement numéro 285-00-2003-E, il est prévu une compensation sur la base de chaque unité en fonction de la répartition prévue aux articles 5 et 6 de ce règlement. Pour les fins de l'exercice financier 2012 en tenant compte des données apparaissant au rôle d'évaluation foncière, la valeur d'une unité est établie à 25, \$

#### **ARTICLE 10 TARFICATION DES EXPLOITATION AGRICOLES**

Toute taxe foncière et tarification imposée par le présent règlement est payable et exigible d'une personne en raison du fait que celle-ci est le propriétaire ou l'occupant d'un immeuble compris dans une exploitation agricole enregistrée, conformément à un règlement pris en vertu de

l'article 36.15 de la loi sur le ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation.

Lorsqu'une unité d'évaluation comporte non exclusivement un immeuble visé à l'alinéa précédent, la partie de la taxe ou de la tarification attribuable à la partie de l'immeuble visé au premier alinéa est égale au prorata de l'évaluation foncière telle qu'elle apparaît au rôle d'évaluation entre cette partie de l'immeuble et la ou les autres parties de l'unité d'évaluation.

Malgré les dispositions de l'alinéa précédent, lorsque le présent règlement impose une taxe ou une tarification nommément en raison du fait qu'il s'agit d'une exploitation agricole enregistrée conformément à un règlement pris en vertu de l'article 36.15 de la Loi sur le ministère de l'Agriculture, des Pêcheries et de l'Alimentation, cette taxe ou cette tarification est payable conformément au premier alinéa du présent article.

#### **ARTICLE 12 ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la Loi.

SM-006-01-12

#### **ADOPTION DU PROJET DE RÈGLEMENT 278-06-2012 : MODIFICATION DU TRAITEMENT DES ÉLUS MUNICIPAUX**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Boivin  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil adoption du règlement 278-06-2012 afin de modifier le traitement des élus municipaux concernant les frais de déplacement du maire à l'intérieur de la municipalité.

#### **Projet du règlement #278-06-2012**

Règlement relatif au traitement des élus municipaux.

**ATTENDU** les dispositions de la *Loi sur le traitement des élus municipaux* (L.R.Q., c. T-11.001) ;

**ATTENDU** que ce Conseil a adopté le règlement 278-05-2010 concernant le traitement des élus municipaux et qu'il y a lieu de modifier le règlement;

**ATTENDU** que le maire, en plus de la gestion des dossiers courants de la municipalité, s'occupe activement du développement domiciliaire, commercial et du développement du nouveau parc industriel de la municipalité, pour lesquelles tâches particulières il est jugé approprié d'ajouter 6 600,\$ à la rémunération du maire;

**ATTENDU** qu'un avis de présentation du présent règlement a été donné à l'assemblée régulière du 12 décembre 2011 ;

**ATTENDU** que toutes les formalités prévues à la loi sur le traitement des élus municipaux pour l'adoption d'un tel règlement ont été respectées ;

**IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT ET EN CONSÉQUENCE, CE CONSEIL ORDONNE ET STATUE CE QUI SUIT:**

**ARTICLE 1 PRÉAMBULE**

Le préambule du présent règlement en fait partie intégrante.

**ARTICLE 2 TITRE**

Le présent règlement porte le titre de projet de « Règlement relatif au traitement des élus municipaux ».

**ARTICLE 3 REMUNERATION DE BASE DU MAIRE**

Pour l'exercice financier 2012, la rémunération annuelle de base du maire est fixée à 17 220,\$ compte tenu que le maire, outre la gestion régulière des dossiers municipaux, s'occupe activement du développement domiciliaire, commercial et du développement du parc industriel municipal, la part incluse à cette rémunération de base pour ces fonctions particulières étant de 4 400,\$.

**ARTICLE 4 REMUNERATION DE BASE DES CONSEILLERS**

Pour l'exercice financier 2012, la rémunération annuelle de base des conseillers est fixée à 3 972,\$.

**ARTICLE 5 REMUNERATION ADDITIONNELLE**

Le membre du conseil qui exerce la fonction de président du conseil en l'absence du maire a droit à la rémunération additionnelle suivante :

| <u>Fonction</u>                            | <u>Rémunération</u> |
|--|---------------------|
| Président du conseil en l'absence du maire | 50 \$/séance        |

**ARTICLE 6 ALLOCATION DE DEPENSES**

Chaque membre du conseil reçoit, en plus de la rémunération de base prévue aux articles 3, 4 et 5 du présent règlement, une allocation de dépenses d'un montant égal à la moitié de sa rémunération de base, à titre de dédommagement pour la partie des dépenses inhérentes à son poste respectif qui ne sont pas autrement remboursées.

**ARTICLE 7 ALLOCATION DE DÉPENSES**

Ainsi pour l'exercice financier 2012, les allocations de dépenses qui s'ajoutent à la rémunération de base des membres du conseil sont les suivantes :

| <u>Fonction</u>  | <u>Allocation de dépenses</u> |
|--|-------------------------------|
| Maire (50% de la rémunération de base dont 2 200,\$ inclus pour les tâches de développement domiciliaire, commercial et du parc industriel municipal : | 8 610,\$                      |
| Conseiller(ère) (50% de la rémunération de base) :   | 1 986,\$                      |
| Président du conseil en l'absence du maire :   | 25,\$ / séance                |

**ARTICLE 8 INDEXATION**

La rémunération de base et l'allocation de dépenses du maire et des conseillers prévues par le présent règlement seront indexées, pour chaque exercice financier, à compter du 1er janvier 2013, en fonction de l'augmentation de salaire consentie aux employés syndiqués de la municipalité en vertu de la convention collective applicable.

**ARTICLE 9 ABROGATION**

Le présent règlement remplace tout règlement antérieur.

**ARTICLE 10 ENTREE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entre en vigueur conformément à la loi.

SM-007-01-12

**ADOPTION DU PROJET #2 DU RÈGLEMENT 221-60-2011  
MODIFIANT LE RÈGLEMENT DE ZONAGE NUMÉRO 221N.S.  
AFIN DE CRÉER LA ZONE RC-7 À MÊME UNE PARTIE DE LA  
ZONE I-1**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Dufresne  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil adopte le projet #2 du règlement 221-60-2011 modifiant le règlement de zonage 221N.S. afin de créer la zone RC-7 à même une partie de la zone I-1.

**Projet #2 règlement 221-60-2011**

Règlement modifiant le règlement de zonage numéro 221 N.S. afin de créer la zone RC-7 à même une partie de la zone I-1.

**CONSIDÉRANT QUE** le règlement de zonage numéro 221 N.S. est entré en vigueur le 27 mars 1991 et que le Conseil peut le modifier suivant les dispositions de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* ;

**CONSIDÉRANT QU'**il est important pour la Ville de stimuler tous les secteurs d'activités économiques ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Ville désire notamment localiser les futurs usages industriels dans le parc prévu à cette fin ;

**CONSIDÉRANT QUE** la partie de la zone industrielle I-1 localisé au nord-est de l'avenue Saint-Marcel et s'étendant jusqu'au ruisseau du Moulin possède une grande superficie de terrain inoccupé depuis plusieurs années ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Ville désire consolider son milieu bâti, d'autant plus que les services d'aqueduc et d'égouts sont déjà existants en bordure des rues Saint-Gilbert, Saint-Maurice et de l'avenue Saint-Marcel, ceinturant le futur projet de développement résidentiel ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Ville désire s'enquérir d'un plus grande nombre de terrains à long terme et d'accueillir une plus grande diversité de construction résidentielle, localisés dans divers secteurs de la Ville ;

**CONSIDÉRANT QU'**il n'y a eu aucune opposition à l'assemblée de consultation du 16 janvier 2012;

**EN CONSÉQUENCE;  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES CONSEILLERS  
PRÉSENTS**

**QUE** le projet #2 du règlement #221-60-2011 soit adopté et qu'il soit ordonné et statué comme suit :

**ARTICLE 1 : TITRE**

Le présent règlement porte le titre de « Règlement modifiant le règlement de zonage numéro 221 N.S. afin de créer la zone RC-7 à même une partie de la zone I-1 ».

**ARTICLE 2 : PRÉAMBULE**

Le préambule du présent règlement en fait partie intégrante.

**ARTICLE 3 : BUT DU RÈGLEMENT**

Le présent règlement vise à créer la zone RC-7 à même une partie de la zone I-1 localisée au nord-est de l'avenue Saint-Marcel entre les rues Saint-Gilbert et Saint-Maurice et s'étendant jusqu'au ruisseau du Moulin.

**ARTICLE 4 : PLAN DE ZONAGE**

Le plan de zonage inséré à l'annexe « B » du règlement de zonage est modifié de façon à créer la zone RC-7 à même une partie de la zone I-1.

**ARTICLE 5 : ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entre en vigueur conformément aux dispositions de la loi.

**AVIS DE MOTION : RÈGLEMENT MUNICIPAL POUR UNE BONIFICATION AU PROGRAMME DE RÉNOVATION QUÉBEC CONCERNANT LE PAVILLON ANDRÉ DARVEAU**

**Règlement 307-00-2012**

Madame Émilie Naud, conseiller de la Ville de Saint-Marc-des-Carières, donne avis qu'il sera présenté pour adoption lors d'une prochaine séance un règlement municipal pour une bonification au programme de rénovation Québec concernant le Pavillon André Darveau.

Chacun des membres du Conseil ayant reçu une copie, le directeur général / greffier-trésorier est dispensé d'en faire la lecture.

SM-008-01-12

**ADOPTION DES COMPTES INCOMPRESSIBLES 2012**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Jacques Bédard  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** les membres du Conseil municipal approuvent les prévisions pour les dépenses incompressibles de l'année 2012, pour un montant de 3 001 826,\$ représentant 80% du budget et autorisent le directeur général / greffier-trésorier à les payer.

|               |                                 |         |
|---------------|---------------------------------|---------|
| 02-110-00-131 | Rém. Imposables élus            | 36 652. |
| 02-110-00-136 | Allocations non-imposables élus | 18 326. |
| 02-110-00-141 | Salaires réguliers              | 2 277.  |
| 02-110-00-144 | Congé de maladies               | 11.     |
| 02-110-00-145 | Jours de vacances               | 237.    |

|               |                                     |          |
|---------------|-------------------------------------|----------|
| 02-110-00-146 | Congés fériés et mobiles            | 223.     |
| 02-110-00-211 | Fonds de pension élus               | 6 858.   |
| 02-110-00-212 | REER                                | 179.     |
| 02-110-00-221 | R.R.Q. (élus)                       | 1 814.   |
| 02-110-00-222 | RRQ (employés)                      | 136.     |
| 02-110-00-232 | Ass. Emploi                         | 49.      |
| 02-110-00-241 | FSS élus                            | 1 561.   |
| 02-110-00-242 | FSS                                 | 117.     |
| 02-110-00-252 | CSST                                | 74.      |
| 02-110-00-261 | RQAP                                | 300.     |
| 02-110-00-262 | RQAP employés                       | 14.      |
| 02-110-00-283 | ass.collective                      | 100.     |
| 02-110-00-423 | Assurance-responsabilité            | 1 096.   |
| 02-110-00-494 | Cotisation assoc. & abonnement      | 3 860.   |
| 02-120-00-412 | Cour municipale                     | 1 395.   |
|               |                                     |          |
| 02-130-00-141 | Rémunérations régulières            | 119 455. |
| 02-130-00-142 | Heures supplémentaires              | 2 497.   |
| 02-130-00-144 | Congé de maladies                   | 544.     |
| 02-130-00-145 | Jours de vacances                   | 12 743.  |
| 02-130-00-146 | Congés fériés et mobiles            | 11 501.  |
| 02-130-00-212 | Fonds de pension                    | 9 539.   |
| 02-130-00-222 | R.R.Q.                              | 7 264.   |
| 02-130-00-232 | Assurance-emploi                    | 2 612.   |
| 02-130-00-242 | F.S.S.                              | 6 251.   |
| 02-130-00-252 | C.S.S.T.                            | 3 948.   |
| 02-130-00-262 | Ass. parentale                      | 744.     |
| 02-130-00-283 | Assurance-collective                | 5 326.   |
| 02-130-00-321 | Poste                               | 4 200.   |
| 02-130-00-331 | Téléphone                           | 10 000.  |
| 02-130-00-335 | Internet - administration           | 1 400.   |
| 02-130-00-341 | Journaux et revues                  | 3 200.   |
| 02-130-00-413 | Comptabilité, vérificateur          | 26 000.  |
| 02-130-00-414 | Adm. Informatique                   | 7 456.   |
| 02-130-00-422 | Assurance responsabilité civile     | 6 005.   |
| 02-130-00-423 | Assurance bâtiment et contenu       | 11 620.  |
| 02-130-00-494 | Cotisations versées ass. abonnement | 1 300.   |
| 02-130-00-526 | Matériel - contrat de service       | 800.     |
| 02-130-00-632 | Huile à chauffage                   | 4 000.   |
| 02-130-00-681 | Électricité                         | 10 000.  |
| 02-130-00-951 | Quote-part M.R.C.                   | 19 378.  |
|               |                                     |          |
| 02-140-00-141 | Rémunérations régulières            | 19 792.  |
| 02-140-00-144 | Congé de maladies                   | 92.      |
| 02-140-00-145 | Jours de vacances                   | 1 980.   |
| 02-140-00-146 | Congés fériés et mobiles            | 1 942.   |
| 02-140-00-212 | REER                                | 1 547.   |
| 02-140-00-222 | R.R.Q.                              | 1 178.   |

|               |   |          |
|---------------|---|----------|
| 02-140-00-232 | Assurance-emploi                        | 424.     |
| 02-140-00-242 | F.S.S.                                  | 1 014.   |
| 02-140-00-252 | C.S.S.T.                                | 640.     |
| 02-140-00-262 | RQAP                                    | 121.     |
| 02-140-00-283 | Assurance-collective                    | 864.     |
| 02-140-00-494 | Cotisations versées ass. abonnement     | 2 900.   |
|               |   |          |
| 02-150-00-951 | Quote-part de la M.R.C.                 | 39 862.  |
| 02-190-00-951 | Quote-part préfecture et code           | 5 266.   |
|               |   |          |
| 02-210-00-141 | Rémunérations régulières                | 1 958.   |
| 02-210-00-144 | Congé de maladies                       | 9.       |
| 02-210-00-146 | Congés fériés et mobiles                | 183.     |
| 02-210-00-212 | Fonds de pension                        | 140.     |
| 02-210-00-222 | R.R.Q.                                  | 106.     |
| 02-210-00-232 | Assurance-emploi                        | 38.      |
| 02-210-00-242 | F.S.S.                                  | 92.      |
| 02-210-00-252 | C.S.S.T.                                | 58.      |
| 02-210-00-262 | Ass. parentale                          | 11.      |
| 02-210-00-283 | Assurance-collective                    | 78.      |
| 02-210-00-441 | Police                                  | 158 414. |
| 02-210-00-451 | Brigadier scolaire                      | 2 500.   |
|               |   |          |
| 02-220-00-140 | Rémunérations pompiers                  | 44 405.  |
| 02-220-00-141 | Rémunérations régulières                | 6 352.   |
| 02-220-00-144 | Congé de maladies                       | 28.      |
| 02-220-00-145 | Jours de vacances                       | 433.     |
| 02-220-00-146 | Congés fériés et mobiles                | 604.     |
| 02-220-00-212 | Fonds de pension                        | 481.     |
| 02-220-00-222 | RRQ                                     | 366.     |
| 02-220-00-232 | Assurance-emploi                        | 131.     |
| 02-220-00-242 | FSS                                     | 315.     |
| 02-220-00-252 | CSST                                    | 200.     |
| 02-220-00-262 | RQAP                                    | 37.      |
| 02-220-00-283 | Assurance-collective                    | 269.     |
| 02-220-00-331 | Téléphone                               | 1 385.   |
| 02-220-00-422 | Assurance responsabilité publique       | 2 526.   |
| 02-220-00-425 | Assurance bris de machines              | 1 229.   |
| 02-220-00-455 | Immatriculations                        | 4 000.   |
|               | Cotisation - associations - abonnements |          |
| 02-220-00-494 |   | 24 020.  |
| 02-220-00-632 | Huile à chauffage                       | 3 100.   |
| 02-220-00-681 | Électricité                             | 200.     |
| 02-220-00-951 | Quote-part M.R.C.                       | 1 851.   |
|               |   |          |
| 02-320-00-141 | Rémunérations régulières                | 32 524.  |
| 02-320-00-142 | Heures supplémentaires                  | 1 723.   |
| 02-320-00-143 | Primes                                  | 2 190.   |
| 02-320-00-144 | Congé de maladies                       | 146.     |

|               |                               |         |
|---------------|-------------------------------|---------|
| 02-320-00-145 | Jours de vacances             | 2 367.  |
| 02-320-00-146 | Congés fériés et mobiles      | 3 097.  |
| 02-320-00-212 | REER                          | 2 591.  |
| 02-320-00-222 | R.R.Q.                        | 1 973.  |
| 02-320-00-232 | Assurance-emploi              | 709.    |
| 02-320-00-242 | F.S.S.                        | 1 698.  |
| 02-320-00-252 | C.S.S.T.                      | 1 072.  |
| 02-320-00-262 | RQAP                          | 202.    |
| 02-320-00-283 | Assurance-collective          | 1 447.  |
| 02-320-00-331 | Téléphone                     | 3 000.  |
| 02-320-00-422 | Responsabilité publique       | 1 327.  |
| 02-320-00-425 | Véhicules moteur              | 5 137.  |
| 02-320-00-455 | Immatriculations              | 4 500.  |
| 02-320-00-681 | Électricité                   | 3 000.  |
|               |                               |         |
| 02-330-00-681 | Électricité garage - entrepôt | 6 800.  |
| 02-330-10-141 | Rémunérations régulières      | 15 447. |
| 02-330-10-142 | Heures supplémentaires        | 862.    |
| 02-330-10-144 | Congé de maladies             | 70.     |
| 02-330-10-145 | Jours de vacances             | 1 111.  |
| 02-330-10-146 | Congés fériés et mobiles      | 1 475.  |
| 02-330-10-212 | REER                          | 727.    |
| 02-330-10-222 | R.R.Q.                        | 554.    |
| 02-330-10-232 | Assurance-emploi              | 199.    |
| 02-330-10-242 | F.S.S.                        | 476.    |
| 02-330-10-252 | C.S.S.T.                      | 301.    |
| 02-330-10-262 | RQAP                          | 57.     |
| 02-330-10-283 | Assurance-collective          | 406.    |
| 02-330-10-425 | Véhicules moteurs             | 224.    |
| 02-330-10-521 | Infrastructures               | 3 450.  |

|               |                                   |         |
|---------------|-----------------------------------|---------|
|               |                                   |         |
| 02-340-00-141 | Rémunérations régulières          | 747.    |
| 02-340-00-144 | Congé de maladies                 | 3.      |
| 02-340-00-145 | Jours de vacances                 | 69.     |
| 02-340-00-146 | Congés fériés et mobiles          | 73.     |
| 02-340-00-212 | REER                              | 58.     |
| 02-340-00-222 | R.R.Q.                            | 44.     |
| 02-340-00-232 | Assurance-emploi                  | 16.     |
| 02-340-00-242 | F.S.S.                            | 38.     |
| 02-340-00-252 | C.S.S.T.                          | 24.     |
| 02-340-00-262 | RQAP                              | 5.      |
| 02-340-00-283 | Assurance-collective              | 32.     |
| 02-340-00-422 | Incendie                          | 444.    |
| 02-340-00-459 | Éclairage public (sous-traitance) | 8 500.  |
| 02-340-00-681 | Électricité - éclairage public    | 28 000. |
|               |                                   |         |
| 02-355-00-141 | Rémunérations régulières          | 3 514.  |

|               |                                     |         |
|---------------|-------------------------------------|---------|
| 02-355-00-144 | Congé de maladies                   | 16.     |
| 02-355-00-145 | Jours de vacances                   | 255.    |
| 02-355-00-146 | Congé fériés et mobiles             | 334.    |
| 02-355-00-212 | REER                                | 268.    |
| 02-355-00-222 | R.R.Q.                              | 204.    |
| 02-355-00-232 | Assurance-emploi                    | 73.     |
| 02-355-00-242 | F.S.S.                              | 175.    |
| 02-355-00-252 | C.S.S.T.                            | 111.    |
| 02-355-00-262 | RQAP                                | 21.     |
| 02-355-00-283 | Assurance-collective                | 150.    |
|               |                                     |         |
| 02-370-10-951 | Transport collectif- quote part MRC | 8 217.  |
|               |                                     |         |
| 02-412-00-141 | Rémunérations régulières            | 13 026. |
| 02-412-00-144 | Congés de maladie                   | 60.     |
| 02-412-00-145 | Jours de vacances                   | 1 110.  |
| 02-412-00-146 | Congés fériés et mobiles            | 1 260.  |
| 02-412-00-212 | REER                                | 1 005.  |
| 02-412-00-222 | R.R.Q.                              | 765.    |
| 02-412-00-232 | Assurance-emploi                    | 275.    |
| 02-412-00-242 | F.S.S.                              | 658.    |
| 02-412-00-252 | C.S.S.T.                            | 416.    |
| 02-412-00-262 | RQAP                                | 78.     |
| 02-412-00-283 | Assurance-collective                | 561.    |
| 02-412-00-444 | Test laboratoire                    | 9 222.  |
| 02-412-00-681 | Électricité                         | 27 700. |
|               |                                     |         |
| 02-413-00-141 | Rémunérations régulières            | 18 625. |
| 02-413-00-142 | Heures supplémentaires              | 1 180.  |
| 02-413-00-143 | Primes -distribution de l'eau       | 2 190.  |
| 02-413-00-144 | Congé de maladies                   | 85.     |
| 02-413-00-145 | Jours de vacances                   | 1 898.  |
| 02-413-00-146 | Congés fériés et mobiles            | 1 798.  |
| 02-413-00-212 | REER                                | 1 510.  |
| 02-413-00-222 | R.R.Q.                              | 1 150.  |
| 02-413-00-232 | Assurance-emploi                    | 413.    |
| 02-413-00-242 | F.S.S.                              | 989.    |
| 02-413-00-252 | C.S.S.T.                            | 625.    |
| 02-413-00-262 | RQAP                                | 118.    |
| 02-413-00-283 | Assurance-collective                | 843.    |
| 02-413-00-422 | Ass. responsabilité publique        | 1 246.  |
| 02-413-00-444 | Services techniques                 | 8 680.  |
| 02-413-00-681 | Électricité                         | 15 700. |
|               |                                     |         |
| 02-414-00-141 | Rémunérations régulières            | 33 888. |
| 02-414-00-144 | Congé de maladies                   | 149.    |
| 02-414-00-145 | Jours de vacances                   | 2 299.  |
| 02-414-00-146 | Congés fériés et mobiles            | 3 157.  |

|               |                                       |          |
|---------------|---------------------------------------|----------|
| 02-414-00-212 | REER                                  | 2 567.   |
| 02-414-00-222 | R.R.Q.                                | 1 955.   |
| 02-414-00-232 | Assurance-emploi                      | 703.     |
| 02-414-00-242 | F.S.S.                                | 1 682.   |
| 02-414-00-252 | C.S.S.T.                              | 1 062.   |
| 02-414-00-262 | RQAP                                  | 200.     |
| 02-414-00-283 | Assurance-collective                  | 1 434.   |
| 02-414-00-422 | Assurance incendie                    | 3 737.   |
| 02-414-00-445 | Test laboratoire                      | 15 000.  |
| 02-414-00-681 | Électricité                           | 23 000.  |
|               |                                       |          |
| 02-415-00-141 | Rémunérations régulières              | 12 303.  |
| 02-415-00-142 | Heures supplémentaires                | 749.     |
| 02-415-00-144 | Congé de maladies                     | 56.      |
| 02-415-00-145 | Jours de vacances                     | 954.     |
| 02-415-00-146 | Congés fériés et mobiles              | 1 181.   |
| 02-415-00-212 | REER                                  | 991.     |
| 02-415-00-222 | R.R.Q.                                | 755.     |
| 02-415-00-232 | Assurance-emploi                      | 271.     |
| 02-415-00-242 | F.S.S.                                | 649.     |
| 02-415-00-252 | C.S.S.T.                              | 410.     |
| 02-415-00-262 | RQAP                                  | 77.      |
| 02-415-00-283 | Assurance-collective                  | 553.     |
| 02-415-00-423 | Assurance bâtiments et contenu        | 763.     |
| 02-415-00-951 | Quote-part MRC boues                  | 2 979.   |
|               |                                       |          |
| 02-451-10-951 | Collec.Transp. matières résiduelles   | 111 724. |
| 02-451-20-951 | Enfouissement matières résiduelles    | 86 696.  |
| 02-452-10-951 | Collec-matières résiduelles-Ecocentre | 84 900.  |
| 02-454-00-951 | Pgr. gestion matières résiduelles     | 3 464.   |
|               |                                       |          |
| 02-520-00-970 | Participation OMH                     | 5 362.   |
| 02-590-00-951 | Quote-part de la MRC-bien être santé  | 782.     |
|               |                                       |          |
| 02-610-00-141 | Rémunérations régulières              | 36 123.  |
| 02-610-00-142 | Heures supplémentaires                | 3 602.   |
| 02-610-00-144 | Congé de maladies                     | 166.     |
| 02-610-00-145 | Jours de vacances                     | 3 529.   |
| 02-610-00-146 | Congés fériés et mobiles              | 3 508.   |
| 02-610-00-212 | REER                                  | 3 050.   |
| 02-610-00-222 | R.R.Q.                                | 2 323.   |
| 02-610-00-232 | Assurance-emploi                      | 835.     |
| 02-610-00-242 | F.S.S.                                | 1 999.   |
| 02-610-00-252 | C.S.S.T.                              | 1 262.   |
| 02-610-00-262 | RQAP                                  | 238.     |
| 02-610-00-283 | Assurance-collective                  | 1 704.   |
| 02-610-00-494 | Cotisations versées assoc. et abonn.  | 2 139.   |
| 02-610-00-951 | Quote-part de la MRC                  | 13 424.  |

|               |                                       |          |
|---------------|---------------------------------------|----------|
| 02-621-00-141 | Rémunérations régulières - dév. écon. | 15 743.  |
| 02-621-00-144 | Congé de maladies                     | 72.      |
| 02-621-00-145 | Jours de vacances                     | 1 419.   |
| 02-621-00-146 | Congés fériés et mobiles              | 1 530.   |
| 02-621-00-212 | REER                                  | 1 220.   |
| 02-621-00-222 | RRQ                                   | 929.     |
| 02-621-00-232 | Assurance emploi                      | 334.     |
| 02-621-00-242 | FSS                                   | 799.     |
| 02-621-00-252 | CSST                                  | 505.     |
| 02-621-00-262 | RQAP                                  | 95.      |
| 02-621-00-283 | assurance collective                  | 681.     |
| 02-621-00-951 | Quote-part MRC - dév.écon.            | 21 058.  |
| 02-621-00-970 | Développement économique              | 14 635.  |
| 02-631-00-951 | Quote-part MRC dével. culturel        | 6 340.   |
|               |                                       |          |
| 02-70130-141  | Rémunérations régulières              | 118 550. |
| 02-70130-142  | Heures supplémentaires                | 3 581.   |
| 02-70130-144  | Congé de maladies                     | 539.     |
| 02-70130-145  | Jours de vacances                     | 9 651.   |
| 02-70130-146  | Congés fériés et mobiles              | 11 406.  |
| 02-70130-212  | REER                                  | 9 342.   |
| 02-70130-222  | R.R.Q.                                | 7 114.   |
| 02-70130-232  | Assurance-emploi                      | 2 559.   |
| 02-70130-242  | F.S.S.                                | 6 122.   |
| 02-70130-252  | C.S.S.T.                              | 3 866.   |
| 02-70130-262  | RQAP                                  | 728.     |
| 02-70130-283  | Assurance-collective                  | 5 218.   |
| 02-70130-331  | Téléphone                             | 3 500.   |
| 02-70130-422  | Ass. responsabilité publique          | 7 779.   |
| 02-70130-425  | Assurance bris de machines            | 1 758.   |
| 02-70130-681  | Électricité                           | 90 000.  |
| 02-70130-960  | Redevances - élévateur                | 150.     |
|               |                                       |          |
| 02-70131-141  | Employés à temps plein                | 9 644.   |
| 02-70131-142  | Heures supplémentaires                | 431.     |
| 02-70131-144  | Congé de maladies                     | 44.      |
| 02-70131-145  | Jours de vacances                     | 746.     |
| 02-70131-146  | Congés fériés et mobiles              | 927.     |
| 02-70131-212  | REER                                  | 766.     |
| 02-70131-222  | R.R.Q.                                | 584.     |
| 02-70131-232  | Assurance-emploi                      | 210.     |
| 02-70131-242  | F.S.S.                                | 502.     |
| 02-70131-252  | C.S.S.T.                              | 317.     |
| 02-70131-262  | RQAP                                  | 60.      |
| 02-70131-283  | Assurance-collective                  | 428.     |
|               |                                       |          |
| 02-70132-141  | Rémunérations régulières              | 11 401.  |

|              |                            |         |
|--------------|----------------------------|---------|
| 02-70132-144 | Congé de maladies          | 45.     |
| 02-70132-145 | Jours de vacances          | 447.    |
| 02-70132-146 | Congés fériés et mobiles   | 979.    |
| 02-70132-212 | REER                       | 838.    |
| 02-70132-222 | R.R.Q.                     | 638.    |
| 02-70132-232 | Assurance-emploi           | 229.    |
| 02-70132-242 | F.S.S.                     | 549.    |
| 02-70132-252 | C.S.S.T.                   | 347.    |
| 02-70132-262 | RQAP                       | 65.     |
| 02-70132-283 | Assurance-collective       | 468.    |
| 02-70132-459 | Permis restaurant          | 300.    |
|              |                            |         |
| 02-70133-141 | Rémunérations régulières   | 1 855.  |
| 02-70133-144 | Congé de maladies          | 7.      |
| 02-70133-145 | Jours de vacances          | 74.     |
| 02-70133-146 | Congés fériés et mobiles   | 157.    |
| 02-70133-212 | REER                       | 136.    |
| 02-70133-222 | R.R.Q.                     | 104.    |
| 02-70133-232 | Assurance-emploi           | 37.     |
| 02-70133-242 | F.S.S.                     | 89.     |
| 02-70133-252 | C.S.S.T.                   | 56.     |
| 02-70133-262 | RQAP                       | 11.     |
| 02-70133-283 | Assurance-collective       | 76.     |
| 02-70133-459 | Permis bar                 | 76.     |
|              |                            |         |
| 02-70140-141 | Employés à temps plein     | 17 375. |
| 02-70140-144 | Congé de maladies          | 76.     |
| 02-70140-145 | Jours de vacances          | 907.    |
| 02-70140-146 | Congés fériés et mobiles   | 1 613.  |
| 02-70140-212 | REER                       | 1 298.  |
| 02-70140-222 | R.R.Q.                     | 989.    |
| 02-70140-232 | Assurance-emploi           | 355.    |
| 02-70140-242 | F.S.S.                     | 851.    |
| 02-70140-252 | C.S.S.T.                   | 537.    |
| 02-70140-262 | RQAP                       | 101.    |
| 02-70140-283 | Ass. Collective            | 725.    |
| 02-70140-494 | Cotisation et abonnement   | 350.    |
| 02-70140-970 | Subvention Club Unik       | 3 000.  |
| 02-70140-971 | Contr. Piscine             | 20 000. |
|              |                            |         |
| 02-70141-141 | Employés réguliers gymnase | 7 136.  |
| 02-70141-144 | Congé de maladies          | 31.     |
| 02-70141-145 | Jours de vacances          | 426.    |
| 02-70141-146 | Congés fériés et mobiles   | 661.    |
| 02-70141-212 | REER                       | 537.    |
| 02-70141-222 | R.R.Q.                     | 409.    |
| 02-70141-232 | Assurance-emploi           | 147.    |
| 02-70141-242 | F.S.S.                     | 352.    |

|              |                                    |         |
|--------------|------------------------------------|---------|
| 02-70141-252 | C.S.S.T.                           | 222.    |
| 02-70141-262 | RQAP                               | 42.     |
| 02-70141-283 | Ass. Collective                    | 300.    |
|              |                                    |         |
| 02-70150-141 | Employés réguliers parcs           | 1 774.  |
| 02-70150-144 | Congé de maladies                  | 8.      |
| 02-70150-145 | Jours de vacances                  | 162.    |
| 02-70150-146 | Congés fériés et mobiles           | 171.    |
| 02-70150-212 | REER                               | 138.    |
| 02-70150-222 | R.R.Q.                             | 105.    |
| 02-70150-232 | Assurance-emploi                   | 38.     |
| 02-70150-242 | F.S.S.                             | 90.     |
| 02-70150-252 | C.S.S.T.                           | 57.     |
| 02-70150-283 | Ass. Collective                    | 77.     |
| 02-70150-681 | Électricité                        | 500.    |
|              |                                    |         |
| 02-70151-141 | Surnuméraire terrain de balle      | 1 661.  |
| 02-70151-144 | Congé de maladies                  | 7.      |
| 02-70151-145 | Jours de vacances                  | 134.    |
| 02-70151-146 | Congés fériés                      | 159.    |
| 02-70151-212 | REER                               | 127.    |
| 02-70151-222 | R.R.Q.                             | 97.     |
| 02-70151-232 | Assurance-emploi                   | 35.     |
| 02-70151-242 | F.S.S.                             | 84.     |
| 02-70151-252 | C.S.S.T.                           | 53.     |
| 02-70151-262 | RQAP                               | 10.     |
| 02-70151-283 | Ass. Collective                    | 71.     |
| 02-70151-494 | Cotisations versées et abonnements | 1 000.  |
|              |                                    |         |
| 02-70152-141 | Salaire terrain tennis             | 1 367.  |
| 02-70152-144 | Congé de maladies                  | 6.      |
| 02-70152-145 | Jours de vacances                  | 111.    |
| 02-70152-146 | Congés fériés et mobiles           | 130.    |
| 02-70152-212 | REER                               | 105.    |
| 02-70152-222 | R.R.Q.                             | 80.     |
| 02-70152-232 | Assurance-emploi                   | 29.     |
| 02-70152-242 | F.S.S.                             | 69.     |
| 02-70152-252 | C.S.S.T.                           | 43.     |
| 02-70152-262 | RQAP                               | 8.      |
| 02-70152-283 | ass. Collective                    | 59.     |
| 02-70152-681 | Électricité                        | 500.    |
|              |                                    |         |
| 02-70153-141 | Salaires camp jour                 | 15 217. |
| 02-70153-144 | Congé de maladies                  | 67.     |
| 02-70153-145 | Jours de vacances                  | 685.    |
| 02-70153-146 | Congés fériés et mobiles           | 1 411.  |
| 02-70153-212 | REER                               | 1 130.  |
| 02-70153-222 | RRQ                                | 860.    |

|              |                              |         |
|--------------|------------------------------|---------|
| 02-70153-232 | Assurance emploi             | 309.    |
| 02-70153-242 | FSS                          | 740.    |
| 02-70153-252 | CSST                         | 468.    |
| 02-70153-262 | Assurance parentale          | 88.     |
| 02-70153-283 | Ass. Collective              | 631.    |
|              |                              |         |
| 02-70156-141 | Salaires terrain de pétanque | 1 124.  |
| 02-70156-144 | Congé de maladies            | 5.      |
| 02-70156-145 | Jours de vacances            | 89.     |
| 02-70156-146 | Congés fériés et mobiles     | 107.    |
| 02-70156-212 | Régime de retraite           | 86.     |
| 02-70156-222 | R.R.Q.                       | 66.     |
| 02-70156-232 | Assurance-emploi             | 24.     |
| 02-70156-242 | F.S.S.                       | 56.     |
| 02-70156-252 | CSST                         | 36.     |
| 02-70156-262 | Assurance parentale          | 7.      |
| 02-70156-283 | Assurance collective         | 48.     |
| 02-70156-681 | Électricité                  | 350.    |
|              |                              |         |
| 02-70157-141 | Salaires terrain de soccer   | 5 414.  |
| 02-70157-144 | Congé de maladies            | 25.     |
| 02-70157-145 | Jours de vacances            | 478.    |
| 02-70157-146 | Congés fériés et mobiles     | 525.    |
| 02-70157-212 | Régime de retraite           | 419.    |
| 02-70157-222 | R.R.Q.                       | 319.    |
| 02-70157-232 | Assurance-emploi             | 115.    |
| 02-70157-242 | F.S.S.                       | 274.    |
| 02-70157-252 | CSST                         | 173.    |
| 02-70157-262 | Assurance parentale          | 33.     |
| 02-70157-283 | Assurance collective         | 234.    |
| 02-70157-494 | Cotisations                  | 6 500.  |
|              |                              |         |
| 02-70170-141 | Salaires expo-foire          | 16 654. |
| 02-70170-144 | Congé de maladies            | 75.     |
| 02-70170-145 | Jours de vacances            | 1 349.  |
| 02-70170-146 | Congés fériés                | 1 594.  |
| 02-70170-212 | Régime de retraite           | 1 279.  |
| 02-70170-222 | R.R.Q.                       | 974.    |
| 02-70170-232 | Assurance-emploi             | 350.    |
| 02-70170-242 | F.S.S.                       | 838.    |
| 02-70170-252 | CSST                         | 529.    |
| 02-70170-262 | RQAP                         | 100.    |
| 02-70170-283 | Assurance collective         | 714.    |
|              |                              |         |
| 02-70220-141 | Salaire CCC                  | 1 075.  |
| 02-70220-144 | Congé de maladies            | 5.      |
| 02-70220-145 | Jours de vacances            | 99.     |
| 02-70220-146 | Congés fériés et mobiles     | 105.    |

|               |   |                   |
|---------------|---|-------------------|
| 02-70220-212  | REER                                      | 83.               |
| 02-70220-222  | RRQ                                       | 64.               |
| 02-70220-232  | Assurance emploi                          | 23.               |
| 02-70220-242  | FSS                                       | 55.               |
| 02-70220-252  | CSST                                      | 35.               |
| 02-70220-262  | RQAP                                      | 7.                |
| 02-70220-283  | Assurance collective                      | 47.               |
| 02-70220-422  | Responsabilité publique                   | 2 109.            |
| 02-70220-443  | Enlèvement de la neige                    | 3 000.            |
| 02-70220-681  | Électricité                               | 13 500.           |
| 02-70220-966  | Permis alcool                             | 150.              |
|               |   |                   |
| 02-70230-511  | Loyer bibliothèque                        | 7 200.            |
| 02-921-00-840 | Intérêts - dettes long terme              | 418 668.          |
|               |   |                   |
| 03-21000-000  | Rembour. Dettes longs termes              | 602 665.          |
|               |   |                   |
| <b>Total</b>  | 80% du budget d'opération de 3 765 719,\$ | <b>3 001 826.</b> |

SM-009-01-12

**RÉMUNÉRATION 2012 : EMPLOYÉS SYNDIQUÉS, CADRES, POMPIERS VOLONTAIRES ET CONSEIL MUNICIPAL**

**CONSIDÉRANT** la convention collective des employés syndiqués;

**CONSIDÉRANT** les contrats de conditions de travail des employés cadres;

**CONSIDÉRANT** le règlement #278-06-2011 N.S. relatif au traitement des élus municipaux;

**CONSIDÉRANT** que les pompiers volontaires reçoivent la même augmentation que les employés syndiqués;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Boivin  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil approuve l'augmentation de la rémunération des employés syndiqués, cadres, pompiers volontaires et conseil municipal de 3% tel que spécifié aux ententes ci-haut mentionnées.

SM-010-01-12

**TRAITEMENT DES MATIÈRES COMPOSTABLES : APPUI À LA VILLE DE PORTNEUF**

**CONSIDÉRANT** que la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf (RRGMRP) étudie présentement des options en vue du traitement des matières compostables qu'il

recevra de la part de ses municipalités membres dans un horizon prochain;

**CONSIDÉRANT** que la compagnie Enviroval ayant pignon sur rue à Portneuf, a informé la municipalité qu'elle avait entrepris des démarches avec la RRGMRP afin que leur site puisse être considéré pour recevoir ces matières;

**CONSIDÉRANT** que cette compagnie a développé au fil des ans une expertise dans ce domaine;

**CONSIDÉRANT** que le site actuel d'Enviroval permet déjà d'accueillir ces matières;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil de la Ville est préoccupé par les perspectives d'avenir de la compagnie ainsi que des emplois rattachés à l'exploitation de ce site;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Dufresne  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil de la ville de Saint-Marc-des-Carières appuie les démarches de la firme Enviroval envers la RRGMRP.

**QUE** le Conseil demande aux administrateurs et à la direction de la RRGMRP de prendre en considération l'option qu'offre la compagnie Enviroval à la RRGMRP dans sa décision finale.

SM-011-01-12

**CONTRIBUTION FINANCIÈRE À LA CHAMBRE DE  
COMMERCE DU SECTEUR OUEST : 1<sup>ÈRE</sup> ANNÉE : GROUPE  
D'ACTION**

**CONSIDÉRANT** l'intérêt de la Ville à participer et devenir partenaire du développement du secteur Ouest de Portneuf;

**CONSIDÉRANT** l'intérêt du Conseil au développement de l'Ouest sans que les limites de chaque municipalité soient un enjeu;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE madame Émilie Naud  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil autorise le premier versement à la Chambre de commerce du secteur ouest de Portneuf au montant de 8 935,\$ pour son partenariat et son engagement pour le Groupe d'action en développement durable de l'Ouest pour l'année 2012.

**QUE** cette entente soit ré analysée pour les années 2013 et 2014.

SM-012-01-12

**PARTICIPATION FINANCIÈRE AU SERVICE DE TRANSPORT  
ADAPTÉ DE PORTNEUF**

**CONSIDÉRANT** que le Service de transport adapté de Portneuf, qui était administré jusqu'ici par la ville de Saint-Basile, est désormais pris en charge par la MRC de Portneuf;

**CONSIDÉRANT** que ce service dessert les municipalités participantes de la MRC de Portneuf;

**CONSIDÉRANT** que l'administration et les opérations du Service de transport adapté de Portneuf sont déléguées à la Corporation de transport régional de Portneuf (CTRP) selon une entente qui a été adoptée par le conseil des maires de la MRC de Portneuf;

**CONSIDÉRANT** que le Conseil de la MRC a pris connaissance des prévisions budgétaires 2012 de la CTRP, et que cette dernière ne prévoit pas demander de sommes additionnelles aux municipalités participantes pour 2012;

**CONSIDÉRANT** que la contribution globale escomptée du milieu (usagers et municipalités) ne peut être supérieure à 35% des coûts estimés du service;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Sylvain Naud  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la ville de Saint-Marc-des-Carières approuve les prévisions budgétaires pour l'année 2012 du Service de transport adapté de Portneuf ( régi par la CTRP), et qu'elle maintienne le montant de sa contribution municipale de 6 043,57 \$ pour l'année 2012.

**QUE** la ville de Saint-Marc-des-Carières approuve la nomination du nouveau mandataire, soit la MRC de Portneuf ainsi que son délégataire, la Corporation de transport régional de Portneuf.

SM-013-01-12

**PROLONGEMENT DU DÉVELOPPEMENT RÉSIDENTIEL DES  
PHASES V ET VI : MANDAT À BPR INFRASTRUCTURE INC. :  
ÉTUDE ENVIRONNEMENTALE POUR UNE DEMANDE DE  
L'ARTICLE 32**

**CONSIDÉRANT** que la ville de Saint-Marc-des-Carières s'engage à transmettre au ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs, lorsque les travaux seront achevés, une attestation

signée par un ingénieur quant à leur conformité avec l'autorisation accordée;

**CONSIDÉRANT**

que la ville de Saint-Marc-des-Carières s'engage à mettre en place un programme d'exploitation et d'entretien des bassins de sédimentation (regard-puisards hors chaussée) qui seront installés sur le prolongement de la rue Matte et ce, afin d'en assurer le bon fonctionnement;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Boivin  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil autorise BPR infrastructure inc. à présenter une demande de certificat d'autorisation (article 32 de la LQE) au ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs.

**QUE** le Conseil autorise le paiement de 538,\$ à l'attention du ministère des Finances pour le traitement de la demande de certificat d'autorisation (article 32 de la LQE).

**QUE** le Conseil autorise le directeur général/greffier-trésorier, à signer pour et au nom de la Ville tous les documents relatifs à ce dossier.

SM-014-01-12

**APPROBATION DU BUDGET 2012 DE LA RÉGIE RÉGIONALE  
DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DE PORTNEUF**

**CONSIDÉRANT**

la demande de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf;

**CONSIDÉRANT**

l'obligation de la Ville à approuver le budget de la Régie selon l'article 468,34 de la *Loi sur les cités et villes*;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Sylvain Naud  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil approuve le budget de la Régie régionale de gestion des matières résiduelles de Portneuf au montant de 5 903 850,\$ pour l'année 2012.

SM-015-01-12

**ADOPTION DE LA POLITIQUE FAMILIALE**

**CONSIDÉRANT**

que la Ville de Saint-Marc-des-Carières a obtenu une aide financière Programme de soutien aux politiques familiales municipales pour la réalisation de son projet;

- CONSIDÉRANT** l'intégration par la Ville de Saint-Marc-des-Carières de la démarche « Municipalité amie des aînés » (MADA) par Programme de soutien aux politiques familiales municipales et à la démarche Municipalité amie des aînés;
- CONSIDÉRANT** que la Ville de Saint-Marc-des-Carières souhaite réaliser la démarche MADA simultanément à l'élaboration de sa politique familiale municipale;
- CONSIDÉRANT** l'importance d'assurer aux familles et aux aînés un milieu de vie de qualité;
- CONSIDÉRANT** l'importance d'assurer une mise à jour de la politique familiale et de son plan d'action;
- CONSIDÉRANT** que la Ville de Saint-Marc-des-Carières avait un délai d'approximativement 24 mois pour la réalisation de sa politique familiale et de l'intégration du volet MADA;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Dufresne  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le conseil municipal de Ville de Saint-Marc-des-Carières adopte sa politique familiale municipale ainsi que son plan d'action incluant le volet MADA.

**QUE** le conseil municipal de Ville de Saint-Marc-des-Carières demande au Ministère de la Famille et des Aînés l'obtention du financement final restant pour la réalisation du projet.

**QUE** la responsable des questions familles et aînés, en collaboration avec la chargée de projet, établisse un protocole de suivi pour l'application de la politique familiale municipale et son volet MADA.

SM-016-01-12

**LOCATION VTT – SOURCES – PISTE DE SKI FOND**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Christian Gravel  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil procède à la location du VTT de monsieur Ghyslain Letellier pour l'entretien de la piste de ski de fond près de l'aréna ainsi que pour les déplacements aux sources durant la saison hivernale 2011-2012 au coût total de 1 500\$ comprenant les frais d'entretien et de réparation.

**QUE** la Ville paie le carburant et les assurances supplémentaires, s'il y a lieu.

SM-017-01-12

**AIDE FINANCIÈRE : NOUVEAU MÉDECIN**

**CONSIDÉRANT** le manque de médecin dans la ville de Saint-Marc-des-Carrières;

**CONSIDÉRANT** la possibilité de recruter un nouveau médecin;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Boivin  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil mandate le maire à négocier la venue d'un nouveau médecin.

**QU'**une aide financière possible de 5 000,\$ lui soit octroyée.

SM-018-01-12

**AUTORISATION DE SIGNATURE AFIN DE COMPLÉTER LA  
DÉCLARATION DE L'ARTICLE 115.8 DE LA LOI SUR LA  
QUALITÉ DE L'ENVIRONNEMENT**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Dufresne  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil autorise le directeur général/greffier-trésorier à signer tous les documents exigés en vertu de l'article 115.8 de la *Loi sur la qualité de l'environnement*, y compris l'attestation d'exactitude.

SM-019-01-12

**FACTURE : RENOUELEMENT 2012 - CONTRAT  
D'ENTRETIEN ET DE SOUTIEN DES APPLICATIONS « CESA » :  
PG SOLUTIONS**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Boivin  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil accepte de renouveler le contrat d'entretien et de soutien des applications « CESA » du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2012 au montant de 6 410,\$, taxes en sus, à PG Solutions.

SM-020-01-12

**FACTURE : ADHÉSION 2012 : CORPORATION DES OFFICIERS  
MUNICIPAUX EN BÂTIMENT ET EN ENVIRONNEMENT DU  
QUÉBEC (COMBEQ)**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Sylvain Naud  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil accepte de renouveler l'adhésion du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2012 au montant de 265,\$, taxes en sus, à la Corporation des officiers municipaux en bâtiment et environnement du Québec (COMBEQ).

SM-021-01-12

**FACTURE : ADHÉSION 2012 : FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES MUNICIPALITÉS (FQM)**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Christian Gravel  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil accepte de renouveler l'adhésion du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2012 au montant de 2 094,41 \$, taxes en sus, à la Fédération québécoise des municipalités (FQM).

SM-022-01-12

**FACTURE : ADHÉSION 2012 : UNION DES MUNICIPALITÉS DU QUÉBEC (UMQ)**

**SUR LA PROPOSITION DE madame Émilie Naud  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil accepte de renouveler l'adhésion du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2012 au montant de 1 354,48 \$, taxes en sus, à l'Union des municipalités du Québec (UMQ).

SM-023-01-12

**FACTURE : ADHÉSION 2012 : ASSOCIATION DES DIRECTEURS MUNICIPAUX DU QUÉBEC (ADMQ)**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Dufresne  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil accepte de renouveler l'adhésion du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2012 au montant de 590,\$, taxes en sus, à l'Association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ).

SM-024-01-12

**FACTURE : ADHÉSION 2012 : ASSOCIATION SUR L'ACCÈS ET LA PROTECTION DE L'INFORMATION (APPI)**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Boivin  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil accepte de renouveler l'adhésion du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2012 au montant de 185,\$, taxes en sus, à l'Association sur l'accès et la protection de l'information (APPI)

SM-025-01-12

**FACTURES : ASSURANCES GÉNÉRALES 2012 : GAGNON ROCHETTE & ASSOCIÉS INC.**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Sylvain Naud  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil autorise le paiement des factures #26835, 26836, 26858 et 26818 au montant de 48 986,49 \$, pour les assurances générales 2012 à Gagnon Rochette & associés inc. dont voici le détail :

|        |              |
|--------|--------------|
| #26835 | 46 045,54 \$ |
| #26836 | 3 165,75 \$  |
| #26858 | 54,50 \$     |
| #26818 | -279,30 \$   |

SM-026-01-12

**FACTURES : FORMATION DU DIRECTEUR DES TRAVAUX PUBLICS : SM PRO MANAGEMENT INC.**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Sylvain Naud  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil autorise le paiement des factures #3647 et #3682 au montant de 595,80 \$, taxes en sus, pour la formation du directeur des travaux publics à SM Pro management inc.

**QUE** ce montant soit pris aux postes budgétaires #02-32000-454 et #02-61000-454.

SM-027-01-12

**FACTURES : FORMATION DE L'INSPECTEUR EN BÂTIMENT :  
SM PRO MANAGEMENT INC.**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Dufresne  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil autorise le paiement des factures #3648 et #3683 au montant de 939,15 \$, taxes en sus, pour la formation de l'inspecteur en bâtiment à SM Pro management inc.

**QUE** ce montant soit pris aux postes budgétaires #02-61000-454.

SM-028-01-12

**POLITIQUE D'ACCÈS AUX LOCAUX DU CENTRE  
COMMUNAUTAIRE ET CULTUREL**

**CONSIDÉRANT** que la politique d'accès aux locaux du centre communautaire et culturel date de 2008;

**CONSIDÉRANT** qu'il y a lieu de la modifier concernant le prix de la location;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE madame Émilie Naud  
IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES  
CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** les prix de location pour des locaux au centre communautaire pour ceux venant de l'extérieur soient modifiés de la façon suivante :

|                            |  |
|----------------------------|--|
|                            | <b>Extérieur</b><br><b>Organismes à but lucratif;</b><br><b>Groupes; Associations;</b><br><b>Individus (activités financement)</b> |
| <b>Salle des Carrières</b> | Location : 150 \$<br>Conciergerie : <u>75 \$</u><br>225 \$   |
| <b>Salle du Calcaire</b>   | Location : 75 \$<br>Conciergerie : <u>25 \$</u><br>100 \$  |

SM-029-01-12

**FACTURE : POLITIQUE FAMILIALE : RÉMUNÉRATION DE LA CHARGÉE DE PROJET**

**CONSIDÉRANT** les recommandations de madame Émilie Naud, conseillère, siège #2;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Boivin**  
**IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** le Conseil autorise le paiement de la facture datée du 16 janvier 2012 (rémunération de 54 heures) au montant de 972,\$ pour divers documents pour la politique familiale à madame Isabelle Rabouin, chargée de projet.

Période de questions

Le Président de la séance invite les citoyens à la période de questions.

SM-030-01-12

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

**CONSIDÉRANT** que tous les points à l'ordre du jour étant épuisés;

**EN CONSÉQUENCE;**

**SUR LA PROPOSITION DE monsieur Marc Dufresne**  
**IL EST RÉSOLU UNANIMEMENT PAR TOUS LES CONSEILLERS PRÉSENTS**

**QUE** la séance soit levée à 20h45.

**Je, (maire ou président de la séance), ai approuvé toutes et chacune des résolutions contenues au présent procès-verbal, n'ayant pas avisé le directeur général / greffier-trésorier de mon refus de les approuver conformément à l'article 53 L.C.V.**

\_\_\_\_\_  
Guy Denis, maire

\_\_\_\_\_  
Maryon Leclerc, dir.gén./greffier-trés.      \_\_\_\_\_  
Guy Denis, maire